



МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»  
(УЧРЕЖДЕНИЕ)

624140, Свердловская область,  
г. Кировград, ул. Свердлова, 47,  
Тел: (34357) 6-02-52  
E-mail: [mdyussh@mail.ru](mailto:mdyussh@mail.ru)  
ИНН/КПП 6616005790/668201001

№ 23 / ОД от 01.03.2023 г.

Приказ  
Об утверждении положения

На основании Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федерального закона от 30.04.2021 N 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа», Протокола общего собрания Трудового коллектива от 01.03.2023 г. № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение Об общем собрании трудового коллектива в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа» согласно Приложению № 1.
2. Инструктору-методисту Красильникову Д.Е. согласно п.1 разместить информацию на сайте Учреждения ([dush-kv.uralschool.ru](http://dush-kv.uralschool.ru)).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МАУ ДО «СШ»

М.В. Валиева

ПРИНЯТО  
общим собранием Трудового  
коллектива МАУ ДО «СШ»  
Протокол № 1 от 01.03.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об общем собрании трудового коллектива в Муниципальном**  
**автономном учреждении дополнительного образования**  
**«Спортивная школа»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность представительного органа работников - Общего собрания трудового коллектива (далее по тексту – Собрание Трудового коллектива) Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» (далее по тексту - Учреждение).

1.2. Собрание Трудового коллектива в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. N 197-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 04.12.2007 г. N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.04.2021 N 127-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Учреждения и настоящим положением.

1.3. Собрание Трудового коллектива собирается не реже 2 раз в год.

1.4. Собрание Трудового коллектива представляет полномочия трудового коллектива работников Учреждения.

1.5. Решения собрания трудового коллектива Учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения работодателем и всеми работниками Учреждения.

**2. Организация собрания Трудового коллектива**

2.1. В состав Трудового коллектива входят все работники Учреждения, за исключением работников, осуществляющих трудовые функции на условиях гражданско-правового характера и по совместительству.

2.2. На собрание Трудового коллектива могут быть приглашены представители учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления.

Лица, приглашенные на собрание Трудового коллектива, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

2.3. Для избрания представительного органа работников Трудового коллектива, работодатель созывает собрание Трудового коллектива с повесткой дня - о формировании представительного органа работников.

2.4. Для формирования представительного органа работников Трудового коллектива ведения собрания Трудового коллектива из его состава:

2.4.1. закрытым голосованием избирается представитель Трудового коллектива сроком на один календарный год, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

2.4.2. открытым голосованием избирается секретарь сроком на один календарный год.

2.5. Представитель Трудового коллектива:

2.5.1. организует деятельность собрания Трудового коллектива;

2.5.2. информирует Трудовой коллектив о предстоящем заседании;

2.5.3. организует подготовку и проведение заседания;

2.5.4. определяет повестку дня;

2.5.5. контролирует выполнение решений.

2.6. По вопросу принятия решений собранием Трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 50% +1 от общего количества работников.

### **3. Компетенция собрания трудового коллектива**

3.1. В компетенцию собрания Трудового коллектива входит:

- вопросы повышения эффективности деятельности Учреждения и укрепления трудовой дисциплины;

- обсуждение проекта правил внутреннего трудового распорядка;

- обсуждение проекта коллективного договора, внесение дополнений и изменений в него;

- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Учреждения;

- осуществляет общественный контроль за работой администрацией Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда;

- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Учреждения;

- внесение предложений о поощрении работников Учреждения;

- разработка и согласование с директором Учреждения локальных актов Учреждения.

### **4. Делопроизводство собрания Трудового коллектива**

4.1. Заседания собрания Трудового коллектива оформляются протоколом, который ведет секретарь Собрания.

4.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- повестка дня;
- количественное присутствие (отсутствие) работников трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решения.

4.3. Протокол собрания Трудового коллектива подписывается представителем и секретарем собрания Трудового коллектива.

4.3.1. Секретарь собрания Трудового коллектива оформляет протокол, подписывает представителем в течении трех рабочих дней от даты заседания.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.5. Все решения собрания Трудового коллектива своевременно доводятся до сведения всех работников Учреждения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся собранием Трудового коллектива и принимаются на его заседании.

5.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на собрании Трудового коллектива в установленном порядке.