

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

(МАУ ДО «ДЮСШ »)



Р.Т.Хасанов
2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ

Введено в действие приказом
директора МАУ ДО «ДЮСШ»
от 24.12.2013 г. № 13
Дата введения 09.01.2014г.

г. Кировград
2014 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Родительского комитета Школы, являющегося органом самоуправления.

1.2. Положение о Родительском комитете принимается на общем родительском собрании Школы, утверждается и вводится в действие приказом директора МАУ ДО «ДЮСШ». Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.3. Родительский комитет (далее по тексту – Комитет) возглавляет председатель. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию Школы. Срок действия Комитета – один год.

1.4. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора по учебно-воспитательной работе МАУ ДО «ДЮСШ».

1.5. Деятельность Комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Типовым положением МАУ ДО «ДЮСШ», уставом и настоящим Положением.

1.6. Решения Комитета являются рекомендательными.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

2.1. Основными задачами Комитета являются:

- Содействие с администрацией Школы в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;

- Содействие с администрацией Школы в защите законных прав и интересов обучающихся;

- Содействие с администрацией Школы в организации и проведении общешкольных мероприятий;

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся в Школе по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. ФУНКЦИИ родительского комитета.

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения спортивного инвентаря, спортивной атрибутики).

3.2. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.3. Оказывает содействие в проведении массовых мероприятий в Школе.

3.4. Участвует в подготовке Школы к новому учебному году.

3.5. Оказывает помощь администрации Школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.6. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Комитета, по поручению директора МАУ ДО «ДЮСШ».

3.7. Обсуждает локальные акты Школы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм.

3.9. Взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни.

3.10. Взаимодействует с педагогическим коллективом Школы по вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

4. ПРАВА родительского комитета.

В соответствии с компетенцией, установленной Положением, Комитет имеет право:

- вносить предложения администрации и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- обращаться за разъяснениями в учреждения и организации;

- заслушивать и получать информацию от администрации Школы;

- принимать участие в обсуждении локальных актов Школы по вопросам, входящим в компетенцию Комитета;

- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания в семье;

- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в комитете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

- организовать постоянные или ременные комиссии под руководством членов Комитета для исполнения своих функций;

- разрабатывать и принимать локальные акты (о родительском Комитете, о постоянных и временных комиссиях Комитета);

- председатель Комитета может присутствовать (с последующим информированием Комитета) на отдельных заседаниях педагогического совета по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ родительского комитета.

5.1. Комиссия отвечает за:

- выполнение плана работ;

- выполнение решений, рекомендаций Комитета;

- установление и взаимопонимания между администрацией Школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания;

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;

- бездействие отдельных членов Комитета или всего Комитета;

- члены Комитета, не принимающие участия в его работе, по представлению Председателя Комитета могут быть отозваны избирателями.

5.2. Протоколы родительского комитета хранятся в делах не менее 5 лет.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ родительского комитета.

6.1. В состав Комитета входят представители родителей (законных представителей) обучающихся, по одному от каждого отделения по виду спорта, культивируемому в Школе.

6.2. Численный состав Комитета Школы определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Комитет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Комитет работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с директором Школы.

6.5. В своей работе Комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже двух раз в год.

6.6. Комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

6.7. Переписка Комитета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени Школы, документы подписывают директор МАУ ДО «ДЮСШ» и председатель родительского комитета.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

7.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в Школе.

7.2. Протоколы хранятся в канцелярии Школы.

7.3. Ответственность за делопроизводство в Комитете возлагается на председателя Комитета.

Принято на общешкольном родительском собрании Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа»

09 января 2014 года.

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет

МАУ ДО «ДЮСШ»

« 09 » января 2014 г.